

## 02. Aprende a manejar Word como un experto Webinar Noviembre 2020

### Aprende a realizar combinaciones, cambiar estilos y crear índices automáticos

**¿Te lo perdiste? ¡No importa!**

Accede al webinar de Word y descubriras todas las posibilidades que tiene esta herramienta.

#### **¿Qué vas a aprender?**

- Combinación de correspondencia: ¿Deseas enviar cartas a distintos destinatarios? Es muy fácil combinar correspondencia en Word sin dejar de personalizar tus documentos.
- Estilos: Los estilos de Word permiten editar eficientemente textos complejos de una manera simple y eficiente.
- Crear índices automáticos: Crea automáticamente un índice en un documento de Word para ahorrar tiempo y esfuerzo en la creación de tus documentos.

Solución única ID: #1100

Autor: Laura Sánchez

Última actualización: 03-03-2021 13:01